



COMUNE DI TARANTO

Direzione Servizi Sociali
Via Lazio, 45 - Fax 0994581773

Avviso Pubblico

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DEL SOGGETTO AL QUALE AFFIDARE L'ESPLETAMENTO DI INTERVENTI DOMICILIARI RIVOLTI AD ANZIANI FRAGILI RISULTATI POSITIVI AL COVID 19 MEDIANTE PROCEDURA DEL D.LGS N. 50/16 E S.M.I.

PREMESSO

Che il Comune di Taranto, intende avviare un'indagine di mercato, tra operatori cui affidare il servizio di **“Interventi domiciliari rivolti ad anziani risultati positivi da contagio Corona Virus COVID 19”**.

RITENUTO

- di dover avviare la procedura mediante la pubblicazione del presente AVVISO pubblico di indagine di mercato per la ricerca di operatori economici che manifestino interesse ad essere invitati alla successiva procedura negoziata art. 36 d. lgs. 50/2016;
- di dover procedere, successivamente, mediante PROCEDURA NEGOZIATA, anche in presenza di un solo operatore economico, che hanno manifestato il proprio interesse ad essere invitati alla procedura per l'affidamento del servizio di **“interventi domiciliari rivolti ad anziani risultati positivi da contagio Corona Virus COVID 19”**, sia nuovi che in carico all'Amministrazione e fruitori del servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) ed Assistenza Domiciliare Integrata (ADI).

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Le prestazioni svolte presso il domicilio, oggetto del presente avviso pubblico, sono rivolte ad anziani in condizione di non autosufficienza o ridotta autosufficienza temporanea o protratta, residenti o domiciliati nel Comune di Taranto, che usufruiscono delle Cure Domiciliari (SAD-ADI), ma che in questo periodo, sono risultate positive da contagio **“Corona Virus COVID 19”** ma in maniera lieve o asintomatica.

Le prestazioni richieste nel presente Capitolato per il servizio sono riconducibili prevalentemente a:

A) Prestazioni di cura degli ambienti di vita della persona:

- provvedere alla sanificazione e sanitizzazione dell'ambiente di vita della persona;

- Interventi inerenti l'ordinaria pulizia degli ambienti (aerare, spazzare, lavare e spolverare le stanze ed i servizi utilizzati dall'utente)
- governo dell'ambiente di vita della persona, lavaggio e stiratura della biancheria;
- preparazione pasti caldi;
- approvvigionamento degli alimenti e dei generi di consumo necessari;
- provvedere all'igiene e al cambio della biancheria;

B) di tipo assistenziale:

1) Aiuto nelle attività di cura della persona:

- sostegno, accompagnamento e cura delle funzioni autonome nonché supporto nella limitata autonomia sia per la deambulazione che negli atti di vita quotidiana;
- aiuto e assistenza nella totale igiene personale compresa l'eventuale vestizione e svestizione nelle giornaliere attività di cura della persona e dell'igiene personale;
- aiuto nell'assunzione dei pasti;

C) di tipo sociale:

- cura dei rapporti con i familiari e la comunità;
- aiuto per il disbrigo delle pratiche amministrative;
- attività di assistenza all'anziano anche con proiezione esterna (per attività complementari, etc.).

Le prestazioni socio-assistenziali di assistenza domiciliare si dovranno integrare e coordinare, con le prestazioni di parte sanitaria, attribuite per competenza ai rispettivi servizi ASL TA/1;

ACCESSO AL SERVIZIO

L'accesso al servizio, avverrà direttamente tramite segnalazione del Servizio Sociale Professionale, ed anche indirettamente tramite sempre il Servizio Sociale Professionale ma segnalati dalle Cooperative che prestano il servizio di SAD e ADI.

L'Aggiudicatario dovrà attivare il servizio e/o variarlo in tempo immediato, in casi particolari e su richiesta dell'Ente affidatario il servizio dovrà essere attivato entro 24 ore dalla segnalazione.

PERSONALE

L'Aggiudicatario dovrà impegnarsi ad eseguire le attività e le prestazioni mediante idonea organizzazione e con proprio personale, in possesso dei requisiti professionali e tecnici adeguati alle necessità del servizio.

L'Aggiudicatario dovrà altresì provvedere a fornire l'elenco nominativo e il curriculum di ciascun operatore impegnato nel servizio, nonché garantire la presenza in zona, di un Responsabile Tecnico con esperienza di servizio indicandone il nominativo, la residenza e recapito telefonico fisso e di telefonia mobile.

E' inoltre indispensabile, per garantire il migliore funzionamento del servizio, che il personale addetto sia in possesso di idonee capacità dal punto di vista relazionale, sia disponibile alla massima flessibilità d'orario in relazione alle esigenze di servizio; deve essere inoltre garantito il rispetto delle norme contrattuali e della legislazione vigente in materia di rapporti di lavoro (trattamento economico normativo, previdenziale).

L'aggiudicatario dovrà garantire nello svolgimento del servizio almeno le seguenti figure professionali:

- n. 5 Operatori Socio – Sanitari, in possesso di specifico titolo professionale, e formazione specifica inerente la pandemia da COVID 19.

Il personale impiegato dalla Ditta aggiudicataria dovrà avere idoneità fisica in riferimento alle specifiche mansioni attestata secondo le disposizioni di legge.

Titoli, requisiti e certificazioni di cui sopra saranno documentati in fase di aggiudicazione mediante esibizione di documenti o delle certificazioni attestanti i requisiti.

Tutti gli operatori dovranno essere muniti di apposito tesserino di riconoscimento il quale dovrà contenere foto, nome e cognome dell'operatore e indicazione della ditta.

E' inoltre indispensabile, per garantire il migliore funzionamento del servizio, che il personale addetto sia in possesso di idonee capacità dal punto di vista relazionale, sia disponibile alla massima flessibilità d'orario in relazione alle esigenze di servizio.

Per il personale dipendente deve essere inoltre garantito il rispetto delle norme contrattuali e della legislazione vigente in materia di rapporti di lavoro (trattamento economico normativo, previdenziale).

TEMPI E MODALITA' ORGANIZZATIVE

Tenuto conto della natura dei servizi oggetto d'appalto nonché della particolarità delle prestazioni, gli Operatori a domicilio ed il Responsabile/Referente della ditta aggiudicataria, dovranno garantire, nell'arco delle ore settimanali, la continuità del servizio.

Allo scopo di garantire la continuità, l'efficienza e l'efficacia del servizio, la Ditta erogatrice del servizio provvede, senza costi aggiuntivi, a sostituire - con altrettante figure professionali qualificate – entro le 24 ore successive, gli operatori assenti dal servizio, dando preventiva comunicazione alla Direzione Servizi Sociali.

Ogni altra modalità organizzativa non indicata nel presente capitolato viene predisposta dal Dirigente dei Servizi Sociali sentito il Servizio Socio-Sanitario TA/1 e la Ditta aggiudicataria.

La Ditta aggiudicataria provvederà alla fornitura ed all'acquisto di dispositivi individuali e materiale per la sanificazione ed igienizzazione legati alla emergenza COVID 19, tutti i materiali occorrenti sono esenti da IVA come da Decreto Rilancio..

La Ditta appaltatrice dovrà svolgere le prestazioni con autonomia organizzativa e gestionale, impegnandosi ad osservare nello svolgimento dell'attività tutte le normative e disposizioni nazionali e regionali vigenti in materia di Servizi Sociali. Dovrà assicurare i tempi e le modalità di erogazione dei servizi finalizzati a:

- garantire la massima continuità e regolarità delle prestazioni, con riguardo al rapporto tra utenti ed il personale qualificato impegnato;
- assicurare l'efficienza ed efficacia del servizio mediante l'utilizzo di strumenti gestionali facilitanti le operazioni di servizio domiciliare: cartelle singolo utente, programma orari, definizione dei protocolli operativi del servizio svolto a domicilio;
- migliorare, con interventi complementari e di supporto, il livello di accesso e fruibilità dei servizi;
- garantire il mantenimento di rapporti con le famiglie degli utenti, con i servizi Sociosanitari e con le istituzioni e le forme associative del territorio;

- assumere a proprio carico con apposite polizze di assicurazione, tutte le responsabilità civili verso gli utenti, il personale ed i terzi per l'erogazione delle prestazioni;

ARTICOLAZIONE DEGLI ORARI DI SERVIZIO

L'orario del servizio e le ore assegnate saranno concordate dai referenti del Servizio Sociale Professionale e la Coordinatrice del servizio della Ditta aggiudicataria.

IMPORTO BASE DI GARA e PAGAMENTI

L'importo a base di gara è pari ad **€. 40.000,00 IVA compresa.**

I pagamenti saranno effettuati dietro presentazione di relazione sulla attività svolta, regolare fattura e previa verifica degli adempimenti di legge.

Il numero degli utenti presi in carico dovranno essere contabilizzati in fattura sino a concorrenza dell'importo posto a base di gara.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti per partecipare alla presente indagine di mercato sono i seguenti:

1. Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle gare previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
2. Essere in possesso dei requisiti soggettivi previsti dalla normativa vigente in materia, con specifico riferimento al Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati – G.U L. 127 del 23/05/2018.
3. Regolare posizione contributiva INPS/INAIL
4. Avere svolto analoghi servizi, nell'ultimo triennio.
5. Iscrizione MEPA

MODALITA' E TERMINI PER MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE

La manifestazione di interesse deve essere presentata conformemente al format di domanda allegato su carta intestata dell'operatore economico e firmata digitalmente dal rappresentante legale esclusivamente a mezzo PEC agli indirizzi: servizisociali.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it , areaanziani.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it, entro il 23/12 /2020 ore 12,00.

Farà fede l'orario e la data rilevata automaticamente dalla pec in dotazione al Comune di Taranto.

COMMITTENTE

Comune di Taranto - Direzione Servizi Sociali, Via Lazio, 45.

TIPOLOGIA PROCEDURA

Si procederà con procedura negoziata, previa indagine di mercato, mediante il presente avviso pubblico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e comma 6 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 tra un numero di cinque operatori economici, che hanno manifestato, nei termini di cui al presente Avviso pubblico, il proprio interesse ad essere invitati alla presente procedura.

In caso di manifestazioni d'interesse pervenute in numero superiore a cinque si procederà a sorteggio tra i soggetti idonei in possesso dei requisiti.

L'aggiudicazione avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

INFORMAZIONI ED AVVERTENZE

Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, ha il solo o scopo di individuare gli operatori economici interessati ad essere invitati a presentare l'offerta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di avviare altre procedure.

L'amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Nel precisare che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, si informa che i dati personali forniti, o che verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato dalla presente indagine di mercato, sono oggetto di trattamento, nel rispetto dei dati personali.

Responsabile del presente procedimento è il Capo Servizio Loredana Gervasio

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso con l'allegata istanza di partecipazione può essere visionato sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo www.comune.taranto.it – Sezione avvisi Servizi Sociali e Welfare di Accesso.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi al Rup per le attività di che trattasi il Capo Servizio Loredana Gervasio Tel . 099 4581712.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati nel rispetto delle norme dal Comune di Taranto con la finalità di accertare l'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di che trattasi ed utilizzati per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad esse correlate.

Taranto

Il RUP Capo Servizio

Loredana Gervasio

Il Dirigente

Dott.ssa Antonia FORNARI